

Na osnovu člana 8. stav 3. alineja 9. i člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), člana 45. Statuta općine Bosanska Krupa-prečišćeni tekst 1 („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“, broj: 10/17), Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bosanska Krupa za 2021. godinu („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“, broj: 4/21), Općinskog načelnik općine Bosanska Krupa, donosi:

PRAVILNIK o raspodjeli poticajnih sredstava za razvoj turizma 2021

I UVODNE NAPOMENE

Član 1. (Namjena)

Pravilnikom o kriterijima, načinu i postupku raspodjele poticajnih sredstava privrednim subjektima koji se bave ugostiteljskom djelatnošću sa smještajnim kapacitetima i djelatnostima iz oblasti pružanja turističkih usluga (u daljem tekstu: Pravilnik), Općina Bosanska Krupa nastoji pružiti podršku postojećim privrednim subjektima, registriranim kao fizička i pravna lica, koji se bave ugostiteljskom djelatnošću sa smještajnim kapacitetima, kao i postojećim privrednim subjektima koji se bave djelatnostima iz oblasti pružanja turističkih usluga ili imaju namjeru pružanja turističkih usluga kao dopunsko ili dodatno zanimanje.

Privredni subjekti iz prethodnog stava koji imaju namjeru pružanja turističkih usluga u obavezi su nakon ostvarivanja prava na poticaj izvršiti registraciju djelatnosti pružanja turističkih usluga kao dopunsko ili dodatno zanimanje i upisati se u nadležni registar, odnosno pravna lica koja u opisu djelatnosti imaju obavljanje turističkih usluga u obavezi su nakon ostvarivanja prava na poticaj obavijestiti nadležni organ o početku obavljanja turističkih usluga. Rok za prijavu djelatnosti je 3 mjeseca od dana uplate poticajnih sredstava.

Član 2. (Cilj)

Cilj dodjele poticajnih sredstava jeste da pruži podršku razvoju turizma kroz poboljšanje kvaliteta usluga u oblasti turizma i ugostiteljstva sa smještajnim kapacitetima; unapređenje postojećih smještajnih kapaciteta koji će doprinijeti većem broju posjeta turista i povećanju interesa turista za dužim boravkom na području općine; osnivanje i registracija novih privrednih subjekata pružaoca usluga smještaja i boravka turista; smanjenje broja nezaposlenih na području općine, kroz zapošljavanje u novoregistriranim poslovnim subjektima; povećana potražnja različitih artikala (poljoprivredno-prehrambenih artikala i svih drugih artikala koje konzumiraju turisti i direktna finansijska korist za lokalne trgovce, vlasnike obrta kućne radinosti, proizvođače suvenira i različitih zanatskih usluga, kao i pružaoce drugih turističkih usluga (najam bicikala, korištenje plovila na vodi, adrenalinski sportovi, avanturistički i slično).

Član 3. (Period realizacije)

Period realizacije poticajnih sredstava jeste najduže dvanaest (12) mjeseci od dana potpisivanja ugovora.

Član 4.
(Fond za realizaciju)

Sredstva za realizaciju poticajnih mjera planirana su u Budžetu Općine Bosanska Krupa za 2021. godinu; konto 615511 – Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima - Podrška privrednim subjektima u iznosu od 56.000 KM.

Ukupan iznos poticajnih sredstava će se rasporediti na dva dijela, i to:

1. iznos od 20.000 KM za proširenje i/ili unapređenje postojećih smještajnih kapaciteta,
2. iznos od 36.000 KM za određene djelatnosti iz oblasti turističke djelatnosti.

Za dio sredstava u iznosu od 20.000 KM mogu aplicirati privredni subjekti upisani u nadležni registar za obavljanje ugostiteljske djelatnosti sa smještajnim kapacitetima.

Za dio sredstava u iznosu od 36.000 KM mogu aplicirati postojeći privredni subjekti koji se bave djelatnostima iz oblasti pružanja turističkih usluga ili imaju namjeru pružanja turističkih usluga kao dopunsko ili dodatno zanimanje te pravna lica koja u opisu djelatnosti imaju obavljanje turističkih usluga i koja su u obavezi nakon ostvarivanja prava na poticaj obavijestiti nadležni organ o početku obavljanja turističkih usluga (pružanje usluga turističkog vodiča, pratioca, zastupnika i animatora; turistička animacija; izdavanje u zakup vozila, bicikla, rafting čamaca, plovila i druge sportske opreme kao i posredovanje kod davaoca usluga radi njihovog pribavljanja; poslove na razvijanju i organiziranju posebnih oblika turizma - avanturistički, sportsko-rekreativni, adrenalinski i dr.).

U slučaju da se ne utroše sva sredstva namijenjena za proširenje i/ili unapređenje postojećih smještajnih kapaciteta, sredstva se mogu preusmjeriti na odgovarajuće zahtjeve za sufinansiranje određene djelatnosti iz oblasti turističke djelatnosti, i obratno.

Obavezno učešće korisnika je minimalno 20% od ukupne vrijednosti predloženog projekta.

Maksimalan iznos poticaja po korisniku za izgradnju smještajnih kapaciteta i proširenje postojećih jeste do 20.000 KM, a za određene djelatnosti iz oblasti turističke djelatnosti jeste do 8.000 KM.

Član 5.
(Korisnici poticajnih sredstava)

Aplikanti poticajna sredstva mogu koristiti samo po jednom osnovu, odnosno za proširenje i/ili unapređenje smještajnih kapaciteta ili za određene djelatnosti iz oblasti turističke djelatnosti.

II VRSTA I NAČIN OSTVARIVANJA POTICAJNIH SREDSTAVA

Član 6
(Očekivani rezultati)

Realizacijom poticajnih sredstava u ukupnom iznosu očekuje se unaprijeđenje kvaliteta turističke ponude u minimalno 1 smještajni kapacitet; registrovano minimalno 5 novih djelatnosti za pružanje usluga u turizmu; zaposleno minimalno 5 osoba u novoregistrovanim djelatnostima.

Član 7.
(Kriteriji za dodjelu poticajnih sredstava)

Nepovratna finansijska sredstva se dodjeljuju kao poticajna sredstva razvoju turizma, uz ispunjenje sljedećih kriterija:

a) **eliminacioni kriteriji** čije neispunjavanje diskvalificira aplikanta:

- da aplikant prije raspisivanja javnog poziva ima registriranu ugostiteljsku djelatnost sa smještajnim kapacitetima i/ili djelatnosti iz oblasti pružanja turističkih usluga sa poslovnim sjedištem na području općine Bosanska Krupa, kao fizičko lice ili pravno lice koje u opisu djelatnosti ima obavljanje turističkih usluga,
- da aplikanti koji imaju namjeru pružanja određenih usluga iz oblasti turističkih djelatnosti dostave ovjerenu izjavu o obavezi registracije odgovarajuće djelatnosti na svoje ime u roku od 12 mjeseci od dana uplate poticajnih sredstava,
- da aplikant učestvuje u realizaciji predloženog projekta sa minimalno 20% od njegove ukupne finansijske vrijednosti,
- da nemaju dugovanja prema Općini Bosanska Krupa zaključno sa 31.12.2020. godine (uvjerenje će se pribaviti po službenoj dužnosti),
- da nemaju pristiglih a neizmirenih obaveza po osnovu plata radnika po osnovu registrirane djelatnosti,
- da posjeduju rješenje o urbanističkoj saglasnosti/rješenje o odobrenju za građenje ili dokaz da su u postupku izdavanja istih - ukoliko se sredstva traže za nabavku građevinskog materijala/izvođenje radova, a za radove za koje je prema Zakonu o prostornom uređenju i građenju USK (prečišćen tekst) ("Sl. glasnik USK", br. 12/13,13/16 i 15/20) potrebno pribaviti dokaz o pravu građenja, a ukoliko se radi o radovima za koje po važećim propisima nije potrebno ishodovati rješenje o urbanističkoj saglasnosti/rješenje o odobrenju za građenje aplikant nije dužan dostavljati navedene dokaze,
- da je aplikant dostavio predračun za nabavku opreme, uređaja, građevinskog materijala, ugovor o izvođenju radova sa predračunom i dr.

b) **evaluacijski kriteriji** koji trebaju biti korišteni kod ocjenjivanja podnesenih prijava po javnom pozivu su sljedeći:

- poslovanje u sezoni ili tokom cijele godine
- da je aplikant spreman učestvovati više od 20% od ukupne finansijske vrijednosti projekta,
- da je projekat od značaja za užu i širu zajednicu (novo zapošljavanje ranjivih kategorija: žene, mladi 18-35 godina i invalidi)
- vrsta investicije
- broj uposlenika
- registracija i vrsta registracije
- inovativnost

Član 8.
(Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi)

Prihvatljive aktivnosti podrazumijevaju: proširenje i/ili unapređenje postojećih kapaciteta (rekonstrukcija, dogradnja ili nadziđivanje, izmjena namjene prostora, uređenje soba i sanitarnih prostorija, kampova, adaptacija ili uređenje vanjskog prostora za poboljšanje usluge, korištenje obnovljivih izvora energije, razvoj i unapređenje dodatnih

sadržaja), nabavka druge opreme za obezbjeđenje uvjeta za smještaj i boravak turista, nabavka opreme za spremanje i posluživanje hrane za goste u unutarnjem i/ili vanjskom prostoru, nabavka opreme ili tekstilnog programa za opremanje objekata, nabavka opreme za dodatne sadržaje (pružanje usluga turističkog vodiča, pratioca, zastupnika i animatora; turistička animacija; izdavanje u zakup vozila, bicikla, rafting čamaca, plovila, skijaške opreme i druge sportske opreme kao i posredovanje kod davaoca usluga radi njihovog pribavljanja) kojima se osiguravaju/poboljšavaju uvjeti za obavljanje registrirane djelatnosti.

Troškovi koji se odnose na predloženi projekat moraju biti realni i prihvatljivi te nastali nakon raspisivanja Javnog poziva.

Sva oprema i sredstva koji se kupuju moraju biti novi.

a) Prihvatljivi troškovi su:

- Nabavka građevinskog materijala;
- Izvođenje građevinskih radova;
- Nabavka opreme i uređaja za opremanje smještajnih kapaciteta;
- Nabavka druge nespomenute opreme za poboljšanje uvjeta za smještaj i boravak turista u skladu sa projektnim aktivnostima.

b) Neprihvatljivi troškovi su:

- Troškovi pripreme projektnih prijedloga i popratne dokumentacije;
- Troškovi pribavljanja urbanističko-tehničke dokumentacije (naknade i takse);
- Revizija finansijskih aktivnosti;
- Troškovi plaće/naknade za postojeće zaposlenike;
- Troškovi režija i održavanja (voda, struja, grijanje, komunalni otpad, telekomunikacije, upravljanje objektom, internet i sl.);
- Krediti, gubici ili dugovi;
- Kamate;
- Kreditiranje trećih osoba.
- Bankovni troškovi;
- Nabavka putničkih vozila;
- Troškovi nastali izvan vremena provedbe projektnih aktivnosti;
- Porezi (osim PDV-a);
- Kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada;
- Troškovi provođenja postupka javnih nabavki;
- Troškovi leasinga;
- Kupovina korištene opreme;
- Troškovi jamstava i slični izdaci.

Navedeno se odnosi kako na bespovratna sredstva koja su predmet ovog Javnog poziva tako i na sredstva koja kao sufinansiranje osigurava podnosilac.

Član 9. (Bodovanje)

Bodovanje pristiglih aplikacija se vrši prema sljedećim kriterijima:

1. iznos od 20.000 KM za proširenje i/ili unapređenje postojećih smještajnih kapaciteta,

	Kriteriji	Bodovi	Maksimalan moguć broj bodova
1.	Značaj projekta za poslovanje u turističkoj sezoni i van-sezone:	10	20

	<ul style="list-style-type: none"> - poslovanje u sezoni (maj-oktobar) - poslovanje tokom cijele godine 	20	
2.	<p>Značaj realizacije projekta za užu i širu zajednicu (novo zapošljavanje ranjivih kategorija - boduje se kategorija a ne broj zaposlenika)</p> <ul style="list-style-type: none"> - žene - mladi od 18 do 35 godina - invalidi 	5 5 5	15
3.	<p>Stepen samofinansiranja (vlastito učešće minimalno 20% od ukupne vrijednosti projekta):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 21–30% - 31–50% - 51-75% - 76% i više 	5 10 15 20	20
4.	<p>Broj uposlenika</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 5 - 6-10 - 11 i više 	5 10 15	15
5.	<p>Vrsta investicije</p> <ul style="list-style-type: none"> - povećanje broja kreveta - unapređenje energetske efikasnosti objekta (utopljanje, nabavka energetski visoko učinkovitih uređaja,..) - unapređenje pratećih sadržaja koji za cilj imaju sadržajiniji boravak gostiju (spa&wellness centar, sauna, bazen, fitness centar,) 	10 10 10	30
Maximalan mogući broj bodova			100

2. iznos od 36.000 KM za određene djelatnosti iz oblasti turističke djelatnosti.

	Kriteriji	Bodovi	Maksimalan moguć broj bodova
1.	<p>Aplikant je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - registrovan za djelatnost pružanja turističkih usluga - registrovan privredni subjekt koji će se po dobivanju poticajnih sredstava registrirati za pružanje turističkih usluga kao dopunsko/dodatno zanimanje, odnosno pravno lice koje u opisu djelatnosti ima obavljanje turističkih usluga 	10 5	10
2.	<p>Vrsta registracije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osnovno zanimanje/djelatnost odnosno djelatnost upisana u sudski registar ukoliko nije osnovna djelatnost - dodatno zanimanje/djelatnost - dopunsko zanimanje/djelatnost 	15 10 5	15

3.	Značaj projekta za poslovanje u turističkoj sezoni i van-sezone: - poslovanje u sezoni - poslovanje tokom cijele godine	10 20	20
4.	Značaj realizacije projekta za užu i širu zajednicu (novo zapošljavanje ranjivih kategorija - boduje se kategorija a ne broj zaposlenika) - žene - mladi od 18 do 35 godina - invalidi	5 5 5	15
5.	Stepen samofinansiranja (vlastito učešće minimalno 20% od ukupne vrijednosti projekta): - 21–30% - 31–50% - 51-75% - 76% i više	5 10 15 20	20
6.	Inovativnost - nova usluga u općini - usluga postoji u ponudi	10 5	10
7.	Broj uposlenika - do 2 - 3 i više	5 10	10
Maximalan mogući broj bodova			100

Član 10.

(Postupak dodjele poticajnih sredstava)

Projektni tim će, na osnovu ovog Pravilnika, pripremiti set dokumenata potrebnih za raspisivanje Javnog poziva.

Set dokumenata sadrži tekst Javnog poziva, prijavne obrasce, izjave i smjernice namijenjene aplikantima.

Općina Bosanska Krupa raspisuje Javni poziv na službenoj web stranici Općine, oglasnim tablama i putem lokalnih medija, koji ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja, sa mogućnošću produžavanja istog u slučaju nedovoljnog broja zainteresiranih.

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj koverti putem pošte ili direktno u Centru za pružanje usluga građanima Općine Bosanska Krupa na adresu: Općina Bosanska Krupa, ulica: Terzića bb; sa naznakom: „Prijava na Javni poziv za raspodjelu poticajnih sredstava za razvoj turizma - Ne otvarati“.

Po zatvaranju Javnog poziva, Općinski načelnik imenuje Komisiju za odabir korisnika koja će djelovati kao neovisno tijelo. Zadatak Komisije za odabir korisnika jeste da nakon zatvaranja Javnog poziva izvrši otvaranje i vrednovanje pristiglih aplikacija u skladu sa kriterijima Javnog poziva, te sačini bodovne liste aplikanata registriranih fizičkih i pravnih lica prema broju osvojenih bodova. Ukoliko dva ili više aplikanata imaju isti broj bodova, prioritet

se daje aplikantu: 1) koji ima veći procenat vlastitog finansijskog učešća u projektu; 2) koji ima veću ukupnu vrijednost projekta; 3) koji obavlja djelatnost tokom cijele godine.

Projektni tim, na osnovu bodovnih lista, sačinjava prijedloge lista potencijalnih korisnika poticajnih sredstava, vodeći se raspoloživim sredstvima.

Općinski načelnik, na prijedlog Projektnog tima donosi Odluku o potencijalnim korisnicima poticajnih sredstava.

U slučaju nepodnošenja dovoljno zahtjeva za proširenje i/ili unapređenje postojećih smještajnih kapaciteta, Projektni tim će predložiti Općinskom načelniku da se sredstva preusmjere na odgovarajuće zahtjeve za sufinansiranje određene djelatnosti iz oblasti turističke djelatnosti, i obratno.

Projektni tim aplikantima čije prijave nisu bile blagovremene, kompletne ili nisu zadovoljile kriterije Javnog poziva dostavlja obavijest o istom, na koju imaju pravo pismene žalbe. Žalba se može dostaviti u roku od pet (5) dana od dana prijema obavijesti Općinskom načelniku Općine Bosanska Krupa.

Po okončanju žalbenog postupka, ukoliko nije bilo žalbi ili iste nisu usvojene, Odluka o potencijalnim korisnicima smatraće se konačnom. Ukoliko je drugostepeni organ uvažio žalbe koje utiču na listu potencijalnih korisnika, Općinski načelnik na prijedlog Projektnog tima donosi konačnu Odluku o odabiru korisnika poticajnih sredstava.

Ugovor između Općinskog načelnika i korisnika poticaja zaključiće se najkasnije u roku 15 dana od dana objavljivanja konačne Odluke o odabiru korisnika poticajnih sredstava. Ugovorom će se pobliže definisati prava i obaveze između davaoca i korisnika poticaja.

Sredstva će se uplatiti u roku od 7 dana od dana potpisivanja ugovora. Korisnici poticaja su u obavezi u roku od 90 dana od dana isplate sredstava Projektnom timu dostaviti dokaz o kupovini opreme/uređaja/građevinskog materijala i/ili izvedenim građevinskim radovima (dokaz: račun o kupovini; račun izdan od strane izvođača radova za izvedene radove planirane u aplikacionom obrascu; izvod iz banke o plaćenim računima i uplatnice – ovjerene kopije ili elektronski izvod).

Korisnik je u obavezi mjesec dana po isteku ugovora dostaviti narativni izvještaj o provedenim aktivnostima navedenim u prijavnim obrascu i utrošku doznačenih sredstava a naročito po završetku projekta konačan i detaljan izvještaj sa opisom rezultata projekta te finansijski izvještaj sa odgovarajućom dokumentacijom iz koje je vidljivo da su sredstva namjenski utrošena. Narativni i finansijski izvještaj podnosi se na propisanom obrascu sa svim dokazima koji su traženi istim.

Korisnik poticajnih sredstava u obavezi je obavljati djelatnost minimalno 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora za registrirane privredne subjekte odnosno registriranja djelatnosti kao dopunsko ili dodatno zanimanje za novoregistrirane privredne subjekti (odnosi se i na pravna lica koja u opisu djelatnosti imaju obavljanje turističkih usluga i koja su u obavezi nakon ostvarivanja prava na poticaj obavijestiti nadležni organ o početku obavljanja turističkih usluga).

Privredni subjekti koji su bodovani na osnovu upošljavanja ranjivih kategorija dužni su iste zaposliti najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana doznake poticajnih sredstava i iste zadržati minimalno 12 mjeseci od dana prijave radnika, što dokazuju dostavljanjem obrasca JS3100 najkasnije u roku 7 dana od dana prijave i dokaz da je radnik u radnom odnosu po isteku 12 mjeseca od dana prijave.

Projektни tim za implementaciju poticaja će raditi kontinuirani monitoring realizacije poticaja što je, osim mjera predviđenih Ugovorom, ujedno i mjera za preveniranje nenamjenskog trošenja sredstava i unapredjenja rezultata poticaja.

Općina Bosanska Krupa zadržava pravo provjere navoda iz prijavnog obrasca kod nadležnih institucija.

Član 11. (Sadržaj zahtjeva)

Uz prijavu na Javni poziv za raspodjelu poticajnih sredstava za razvoj turizma aplikanti trebaju dostaviti sljedeće priloge:

- Dokaz o registraciji djelatnosti u odgovarajućem registru (rješenje o registraciji, rješenje o izmjenama ukoliko je bilo izmena u radu, rješenje o upisu sudski registar, aktuelni izvod iz sudskog registra) - ovjerena kopija kod nadležnog organa, a u koliko je aplikant registrovao svoju djelatnost kod općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa nije potrebno dostavljati dokaze,
- Predračun za nabavku opreme, uređaja, građevinskog materijala/ugovor o izvođenju građevinskih radova sa predračunom koji je predmet nabavke (original ili elektronski dokument, ne smije biti izdan prije datuma objave javnog poziva) ili predračun za druge radove koji su predmet aplikacije,
- Potvrda banke o broju transakcijskog računa korisnika (original) ili drugi odgovarajući dokument iz kojeg je vidljiv broj računa aplikanta (ovjerena kopija kod nadležnog organa),
- Izjava o obavezi registracije odgovarajuće djelatnosti – privredni subjekti koji imaju namjeru pružanja turističkih usluga (ovjerena od strane nadležnog organa),
- Izjava o upošljavanju određenih kategorija: žene, mladi od 18 do 35 godina i invalidi ukoliko ima namjeru zapošljavanja istih(ovjerena od strane nadležnog organa),
- Uvjerenje da nemaju pristiglih a neizmirenih obaveza po osnovu plata radnika za djelatnosti koje imaju uposlene radnike (izdaje Porezna uprava; original) ili Izjava da nemaju uposlene radnike po registriranoj djelatnosti (ovjerena od strane nadležnog organa),
- Rješenje o urbanističkoj saglasnosti/rješenje o odobrenju za građenje ili dokaz da su u postupku izdavanja istih - ukoliko se sredstva traže za nabavku građevinskog materijala/izvođenje radova, a za radove za koje je prema Zakonu o prostornom uređenju i građenju USK (prečišćen tekst) ("Sl. glasnik USK", br. 12/13,13/16 i 15/20) potrebno pribaviti dokaz o pravu građenja, (ovjerena kopija kod nadležnog organa), a ukoliko se radi o radovima za koje po važećim propisima nije potrebno ishodovati rješenje o urbanističkoj saglasnosti/rješenje o odobrenju za građenje aplikant nije dužan dostavljati navedene dokaze,
- Ostala dokumentacija koja potkrepljuje tvrdnje iz aplikacijskog obrasca.

Ukoliko neki od aplikanata, kojem je odobreno sufinansiranje projekta odustane prije potpisivanja ugovora, Općina će potpisati ugovor sa aplikantom koji je sljedeći na listi po broju bodova.

Organ zadržava pravo službene provjere dostavljenih dokumenata.

Član 12. (Monitoring)

Monitoring i kontrolu utroška sredstava i praćenje izvještaja korisnika vršit će Projektни tim.

Član 13.

(Povrat sredstava)

U slučaju da Projektni tim utvrdi da korisnik doznačena sredstva nije potrošio namjenski za nabavku opreme, uređaja, građevinskog materijala, izvođenje građevinskih radova ili ne izvrši registraciju odgovarajuće djelatnosti u skladu s ovim Pravilnikom i ugovorom ili izvrši odjavu registrirane djelatnosti u periodu kraćem od 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora za registrirane privredne subjekte odnosno registriranja djelatnosti kao dopunsko ili dodatno zanimanje za novoregistrirane privredne subjekti ili ne zadrži radnike iz ranjivih kategorija minimalno 12 mjeseci ako je po tom osnovu bodovan ili na neki drugi način prekši odredbe ovog Pravilnika i ugovora, Općina Bosanska Krupa će po službenoj dužnosti pokrenuti postupak raskida ugovora i povrata sredstava. Općina Bosanska Krupa može korisniku poslati opomenu prija slanja Obavijesti o jednostranom raskidu ugovora.

Korisnik je dužan vratiti sredstva u roku od 30 dana od dana prijema Obavijesti o jednostranom raskidu ugovora od strane Općine Bosanska Krupa.

Član 14.
(Završne odredbe)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u Službenom glasniku Općine Bosanska Krupa.

Broj: 01-11-5732/21
Bosanska Krupa, 16.07.2021.godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Armin Halitović

