

Na osnovu člana 46. stav 6. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj:102/13, 9/14, 13/14 i 8/15), člana 21. stav 1. tačka b) Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona», broj: 8/11) i člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa – prethodni tekst (“Službeni glasnik općine Bosanska Krupa”, broj: 8/14), Općinsko vijeće općine Bosanska Krupa, na prijedlog Općinskog načelnika, na svojoj XLV redovnoj sjednici održanoj dana 29.12. 2015. godine, donosi:

## **O D L U K U**

### **o izvršenju Budžeta Općine Bosanska Krupa za 2016. godinu**

#### **I – Opće odredbe**

##### **Član 1.**

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Budžeta Općine Bosanska Krupa za 2016. godinu (u daljem tekstu: Budžet u odgovarajućem padežu), na način njegovog izvršavanja, prioriteta plaćanja, obim zaduživanja i izdavanje garancija, upravljanje dugom, te finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava, ovlaštenja u izvršavanju budžeta za tekuću godinu, kazne za neispunjenje obaveza, te druga pitanja vezana uz izvršavanje budžeta.

##### **Član 2.**

Budžet Općine Bosanska Krupa je akt kojim se utvrđuje plan finansijskih aktivnosti Općine, a obuhvata projekciju godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka Općine, koji donosi Općinsko vijeće.

Budžet se donosi za fiskalnu 2016. godinu, odnosno za period od 01. januara do 31. decembra 2016. godine.

##### **Član 3.**

Budžet se sastoji od Općinog i Posebnog dijela i kapitalnog budžeta

##### **Član 4.**

Općinski dio budžeta čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka i Račun finansiranja.

U računima prihoda i primitaka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici Općine.

Prihodi i primici priznaju se u periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, to jest kada su uplaćeni na račun budžeta.

U računima rashoda i izdataka utvrđuju se rashodi i izdaci po kategorijama rashoda i izdataka.

Rashodi i izdaci priznaju se u periodu kada je obaveza nastala.

##### **Član 5.**

Poseban dio budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređeni u tekuće izdatke i kapitalne investicije.

Kapitalni budžet čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i izvorima finansiranja.

##### **Član 6.**

Općinski načelnik, na prijedlog budžetskog korisnika, može donijeti odluku o prestrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, najviše do 10 % ukupno odobrenih rashoda za budžetskog korisnika.

U okviru odobrenog budžeta, preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena između budžetskih korisnika, o čemu odlučuje Općinski načelnik na prijedlog Službe za finansije.

##### **Član 7.**

Općinski načelnik dužan je uskladiti dinamiku realizacije obaveza utvrđenih Budžetom sa dinamikom priliva i odliva sredstava.

Izuzetno, usljed dinamičnijeg priliva sredstava, odnosno, ostvarenja većeg prihoda od planiranog, Općinski načelnik može Općinskom vijeću predložiti raspodjelu istih, ukoliko nije drugačije određeno ovom Odlukom.

Prijedlog raspodjele se utvrđuje posebnom Odlukom Općinskog vijeća i ista postaje sastavni dio Budžeta.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može izvršiti raspored eventualnih neplaniranih primitaka, manje planiranih prihoda i donacija u Budžetu za 2016. godinu, te da se takva sredstva naknadno prikažu prilikom eventualnog rebalansa budžeta ili u izvještaju o izvršenju budžeta kao sastavni dio Budžeta za 2016. godinu.

#### **Član 8.**

Ako se u toku budžetske godine, zbog nastanka novih obaveza za Budžet ili promjena privrednih kretanja, povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici Budžeta, Općinski načelnik može, na prijedlog Službe za finansije, donijeti odluku o obustavljanju od izvršavanja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju do 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja, Općinski načelnik može:

- zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili
- predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili
- zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava, potrebno radi preuzimanja obaveza.

Izuzetno, uz mjere iz stava 2. ovog člana Općinski načelnik može donijeti odluku da budžetski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi roba i usluga, uz prethodnu saglasnost Službe za finansije.

Odluci iz stava 1. ovog člana Općinski načelnik će izvjestiti Općinsko vijeće.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Budžeta, Budžet ne uravnoteži, Općinski načelnik mora predložiti Općinskom vijeću u izmjeni i dopune Budžeta najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Budžeta.

U toku postupka izmjena i dopuna Budžeta, Općinski načelnik može, na prijedlog Službe za finansije, produžiti privremenu obustavu izvršavanja pojedinih izdataka.

Izmjenama i dopunama budžeta ponovo se uravnotežuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci budžeta.

#### **Član 9.**

U cilju osiguranja transparentnosti, Budžet prikazuje ukupno i po budžetskim korisnicima analitički sve javne prihode, rashode i izdatke po računima računskog plana.

Budžetski korisnici su službe Jedinog općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa i Općinsko pravobranilaštvo.

## **II – Izvršavanje Budžeta**

#### **Član 10.**

Sredstva Budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima (u daljem tekstu: korisnici u odgovarajućem padežu) koji su određeni kao nosioci sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici mogu budžetska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene budžetom, i to do visine u njegovom posebnom dijelu.

Korisnici koriste sredstva Budžeta u skladu sa svojim finansijskim planom, usklađenim sa Budžetom, a po dinamici utvrđenoj tromjesečnim i mjesečnim planovima.

Budžetski korisnici odgovorni su za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u budžet i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenama.

Budžetski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje radi naplate potraživanja na osnovu ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja na osnovu javnih prihoda.

Budžetski korisnici odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.

#### **Član 11.**

Budžet Općine se izvršava na osnovu planirane dinamike realizacije programa i finansijskih planova budžetskih korisnika u skladu sa likvidnim budžetskim sredstvima.

U slučaju poremećene likvidnosti Budžeta, Općinski načelnik poduzima mjere za uravnoteženje budžeta i predlaže Općinskom vijeću u izmjeni i dopune budžeta.

#### **Član 12.**

Postupak nabavke roba, usluga i ustupanje radova korisnici su dužni vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

### **lan 13.**

Budžet se izvršava na osnovu tromjese nih i mjese nih planova za izvršavanje Budžeta, u skladu sa raspoloživim sredstvima.

### **lan 14.**

Iznimno, zbog neuskla enog priliva sredstava u Budžet prema tromjese nim i mjese nim planovima izdataka, Op inski na elnik (u daljem tekstu: Na elnik u odgovaraju em padežu) može izmjeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima.

Na elnik, polugodišnje informiše Op insko vije e o izvršenju prihoda, rashoda i izdataka budžeta na osnovu koje e Op insko vije e na prijedlog Na elnika davati saglasnost na izmjene dinamike doznake sredstava.

Donacije koje nisu planirane u Budžetu, a ostvare se u toku godine, prikaza e se kao prihod budžeta i namjenski se usmjeravati, a neplanirani i manje planirani prihodi e se raspore ivati zaklju kom na elnika, te e se izvršiti pove anje budžeta na rashodovnoj strani odnosno budžetskog korisnika.

Namjenski dozna eni grantovi planirani u budžetu kao prihod budžeta namjenski e se trošiti na osnovu odluke ili zaklju ka Na elnika, ili sporazuma, ili ugovora, odnosno druge važe e dokumentacije koja prati planirani grant i isti e se prikazati kao rashod budžeta sa odre enom namjenom.

### **lan 15.**

Na elnik prenosi neutrošena sredstva po pojedinim stavkama rashoda i izdataka iz mjese nog plana izvršenja Budžeta na iste stavke u plan izvršenja Budžeta za sljede e razdoblje u okviru budžetske godine.

### **lan 16.**

Budžetski korisnici sredstva budžeta koriste u skladu sa svojim godišnjim finansijskim planovima, a po dinamici utvr enoj mjese nim operativnim planom.

Korisnici su obavezni Službi za finansije dostaviti prijedlog operativnog plana po stavkama utvr enim godišnjim finansijskim planom.

### **lan 17.**

Korisnici moraju pri dogovaranju o uvjetima za ispunjavanje obaveza koje se podmiruju iz Budžeta uzimati u obzir dinamiku priliva i odliva sredstava.

### **lan 18.**

Isplata bruto pla a i naknada, te naknada korisnicima prava na osnovu drugih zakona, na osnovu utvr ene osnovice može se vršiti samo do visine planiranih sredstava u budžetu za te namjene.

U slu aju da su planirana sredstva u budžetu za isplatu naknada iz stava 1. ovog lana manja od iznosa obra unatog primjenom utvr ene osnovice, primjenjivat e se koeficijent za obra un.

Koeficijent iz stava 2. ovog lana izra unava se tako da se iznos sredstava planiranih u budžetu za teku u budžetsku godinu dijeli sa iznosom koji je obra unat na osnovu utvr ene osnovice za obra un.

### **lan 19.**

Isplate mjese nih nov anih primanja, izvršene u skladu sa lanom 18. ove odluke, definitivne su i kona ne.

### **lan 20.**

Sredstva teku e rezerve planirana u budžetu koriste se za nepredvi ene namjene za koje u budžetu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvr ena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju budžeta nije bilo mogu e predvidjeti.

Sredstva teku e rezerve iz stava 1. ovog lana mogu iznositi najviše do 3% budžetskih prihoda bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

Sredstva teku e rezerve ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

O sredstvima teku e rezerve i slobodnim nov anim sredstvima na ra unu Budžeta Op ine odlu uje Op inski na elnik.

O korištenju sredstava teku e rezerve, na osnovu pojedina nih zahtjeva odlu uje Op inski na elnik donošenjem zaklju ka o angažovanju sredstava budžetske rezerve.

Služba za finansije obavezna je tromjese no izvještavati Op inskog na elnika o korištenju sredstava teku e rezerve.

Op inski na elnik polugodišnje izvještava Op insko vije e o korištenju sredstava teku e rezerve.

Op inski na elnik je dužan po godišnjem obra unu u okviru izvještaja o izvršavanju Budžeta informisati Op insko vije e o utrošku sredstava iz ovog lana.

### **lan 21.**

Ako se u toku godine na osnovu propisa smanji nadležnost budžetskog korisnika, zbog ega se smanjuju i sredstva ili ako se ukine budžetski korisnik, neutrošena sredstva za njegove rashode i izdatke prenose se u teku u rezervu ili budžetskom korisniku koji preuzima njegove poslove o emu odluku donosi Op inski na elnik.

Ukoliko se u toku fiskalne godine prenesu određene nadležnosti budžetskog korisnika ili sam budžetski korisnik prestane postojati, Načelnik je dužan formirati komisiju za popis imovine, obaveza i potraživanja.

Nakon usvajanja izvještaja komisije Služba za finansije vrši prijenos preostalih sredstava u teku u rezervu, dok se prijenos ostalih sredstava vrši na osnovu odluke Općinskog načelnika.

Ako se u toku godine, na osnovu propisa poveća djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva povećanje sredstava ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz tekuće rezerve.

#### **član 22.**

Svi prikupljeni i naplateni prihodi po općinskim odlukama, koji pripadaju Budžetu obavezno se uplaćuju na depozitni račun općinskog budžeta.

#### **član 23.**

Prikupljanje javnih prihoda Budžeta vrši se preko računa javnih prihoda (depozitni račun).

Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa.

Potpisnik naloga platnih transakcija putem računa iz prethodnog stava je Načelnik i Šef službe za finansije.

#### **član 24.**

Sredstva budžetskih korisnika planirana po pojedinim stavkama se mogu preusmjeravati sa jedne pozicije rashoda i izdataka na drugu u okviru istog budžetskog korisnika, a da se ne mijenja ukupan iznos planiranih izdataka tog korisnika.

#### **član 25.**

Budžet se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima po slijedećim prioritetima:

- otpлата duga i kamata,
- plaćanje obaveza po sudskim presudama,
- plaće i naknade zaposlenih,
- materijalni i drugi troškovi neophodni za rad općinskih službi,
- naknade za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća,
- tekući i transferi (grantovi),
- kapitalni transferi (grantovi) i izdaci i
- ostalo.

#### **član 26.**

Sredstva, pozicija "Naknada troškova zaposlenih" doznavaju se korisnicima Budžeta na osnovu zakona kojima se reguliše odnosna oblast, akata koje donosi Općinsko vijeće i Načelnik, odnosno u skladu sa ovom Odlukom.

#### **član 27.**

Visina dnevnica za službena putovanja za sve korisnike koji se finansiraju iz sredstava Budžeta određuju se shodno Odluci o plaćama i naknadama zaposlenika u općinskim organima Bosanska Krupa ("Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa", broj: 9/15)

#### **član 28.**

Sredstva planirana pod stavkama: Izdaci za električnu energiju, Izdaci za električnu energiju - Javna rasvjeta, Drvo - Izdaci za ogrjev, Izdaci za telefon, telefaks i teleks, Izdaci za Internet, Izdaci za mobilni telefon, Poštanske usluge - Pošta na kredit, Izdaci za vodu i kanalizaciju, Izdaci za usluge odvoza smeće izvršavaju se se po provedenom postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

#### **član 29.**

Sredstva planirana pod stavkom Izdaci za usluge održavanja isto je javna higijena doznavaju se se JKP „10. Juli“ Bosanska Krupa po ispostavljenim fakturama.

Ukoliko neke od poslova ovo preduzeće nije u mogućnosti izvesti, angažirati se se drugo pravno lice.

#### **član 30.**

Sredstva planirana pod stavkom Izdaci za usluge održavanja isto je javna higijena izvršavaju se se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

#### **član 31.**

Sredstva planirana pod stavkama: Izdaci za obrasce i papir, Izdaci za kompjuterski materijal, Izdaci za odjeću, uniforme i platno, Materijal za ispisivanje, Poseban materijal za potrebe civilne zaštite, Benzin - izdaci za gorivo, Dizel - Izdaci za gorivo, Registracija motornih vozila, Materijal za opravku i održavanje zgrada, Materijal za opravku i održavanje opreme, Materijal za opravku i održavanje vozila izvršavaju se se po provedenom postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

#### **član 32.**

Sredstva planirana pod stavkom Materijalne knjige i ostali obrasci izvršavaju se se u skladu sa sa propisima koja regulišu odnosnu oblast.

**Ilan 33.**

Sredstva planirana pod stavkom Materijal za opravku i održavanje cesta, željeznica i mostova - Teku e investiciono održavanje lokalnih puteva raspore ivati e se zaklju kom Na elnika na projekte, a na osnovu prijedloga Službe za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspekcijske poslove, a izvršavat e se po provedenom postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

**Ilan 34.**

Sredstva planirana pod stavkom Materijal za održavanje uli ne rasvjete - Teku e održavanje javne rasvjeteizvršavat e se po provedenom postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

**Ilan 35.**

Sredstva planirana pod stavkama: Usluge opravki i održavanja opreme, Usluge opravki i održavanja vozila izvršavat e se po provedenom postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

**Ilan 36.**

Sredstva planirana pod stavkom Usluge opravki i održavanje cesta, željeznica i mostova - Teku e investiciono održavanje lokalnih puteva (cestovne naknade) raspore ivati e se zaklju kom Na elnika na projekte, a na osnovu prijedloga Službe za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspekcijske poslove, a izvršavat e se po provedenom postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

**Ilan 37.**

Sredstva planirana pod stavkama: Osiguranje vozila, Izdaci bankarskih usluga, Izdaci platnog prometa, Usluge štampanjaizvršavat e se po provedenom postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

**Ilan 38.**

Sredstva planirana pod stavkom Usluge reprezentacije služit e za reprezentaciju koja podrazumjeva izdatak koji se javlja u toku redovnog poslovanja organa uprave, sa ciljem ostvarenja i održavanja poslovnih odnosa, obilježavanja godišnjica i drugih zna ajnih doga aja.

Sredstva za reprezentaciju su sredstva za troškove: jela, pi a i osvježenja koja se služe tokom radnih sastanaka, troškovi nabavke poklona, troškove za sportske, kulturne i druge doga aje od interesa za op inu, prijevoz i druge usluge.

**Ilan 39.**

Sredstva planirana pod stavkom Usluge objavljivanja tendera i oglasa i stavkom Ostali izdaci za informisanje - Službena glasila i lanarine izvršavat e se u skladu sa pozitivnim propisima i po dospije u.

**Ilan 40.**

Sredstva planirana pod stavkom Usluge stru nog obrazovanja izvršavat e se u skladu sa pozitivnim propisima i po dospje u.

**Ilan 41.**

Sredstva planirana pod stavkom Izdaci za hardverske i softverske usluge -Licenca i održavanje programa izvršavat e se u skladu sa pozitivnim propisima i po dospije u.

**Ilan 42.**

Sredstva planirana pod stavkom Zatezne kamate izvršavat e se u skladu sa pozitivnim propisima i po dospije u.

**Ilan 43.**

Sredstva planirana pod stavkom Troškovi spora izvršavat i e se u skladu propisima koji regulišu odnosnu oblast.

**Ilan 44.**

Sredstva planirana pod stavkom Izdaci za volonterski rad u skladu sa Odlukom op inskog vije a, pravilnika o pla ama i naknadama Op inskog na elnika i rješenja Op inskog na elnika.

**Ilan 45.**

Sredstva planirana pod stavkama Izdaci za rad komisija Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina, Izdaci za rad komisija - Minimalno sanitarni uslovi, Izdaci za rad komisija - Tehni ki prijem objekata, ispla uju se u skladu saaktom Op inskog vije a odnosno aktima Op inskog na elnika.

**Ilan 46.**

Sredstva planirana pod stavkom Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima izvršavat e se na osnovu akta koji donosi Op insko vije e.

**Ilan 47.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostale nespomenute usluge i dadžbine izvršavat e se na osnovu validne finansijske dokumentacije u skladu sa propisima.

**Ilan 48.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostale nespomenute usluge i dadžbine-Rušenje bespravno izgra enih objekata izvršavat e se po provedenom postupku nabavke, te dokumentacije sa injene po provedenom postupku.

**Ian 49.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostale nespomenute usluge i dadžbine-Certifikacija gradova i op ina s povoljnim poslovnim okruženjem izvršavat e se u skladu sa Ugovorom zaklju enim izme u Op ine Bosanska Krupa i Regionalne razvojne agencije za Hercegovinu REDAH.

**Ian 50.**

Sredstva planirana pod stvakom Transfer za kulturu – Grant za kulturu raspore ivat e se u skladu sa zaklju kom Na elnika, a na prijedlog Službe za op u upravu i društvene djelatnosti.

**Ian 51.**

Sredstva planirana pod stvakom Transfer za kulturu – Književni susreti „Stazama djetinstva“ dozna it e se Javnoj ustanovi „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa, a služit e u svrhufinansiranja.

Korisnik sredstava po završenoj manifestaciji je dužan Službi za finansije dostaviti izvještaj o utrošku sredstava.

**Ian 52.**

Sredstva planirana pod stvakom Transfer za kulturu – Likovna kolonija „Krušnica“ dozna it e se Javnoj ustanovi „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa, a služit e u svrhu sufinansiranja.

Korisnik sredstava po završenoj manifestaciji je dužan Službi za finansije dostaviti izvještaj o utrošku sredstava.

**Ian 53.**

Sredstva planirana pod stvakom Transfer za kulturu – Smotra folklor Bosanska Krupa dozna i e se KUD „Grme “ Bosanska Krupa, a služit e u svrhu sufinansiranja.

Korisnik sredstava po završenoj manifestaciji je dužan Službi za finansije dostaviti izvještaj o utrošku sredstava.

**Ian 54.**

Sredstva planirana pod stvakom Transfer za kulturu – Smotra folklor Bosanska Otoka dozna i e se KUD „Mladost“ Bosanska Otoka, a služit e u svrhu sufinansiranja.

Korisnik sredstava po završenoj manifestaciji je dužan Službi za finansije dostaviti izvještaj o utrošku sredstava.

**Ian 55.**

Sredstva planirana pod stvakom Transfer za kulturu – Smotra horova dozna i e se KUD „Grme “ Bosanska Krupa, a služit e u svrhu sufinansiranja.

Korisnik sredstava po završenoj manifestaciji je dužan Službi za finansije dostaviti izvještaj o utrošku sredstava.

**Ian 56.**

Sredstva planirana pod stvakom Transfer za kulturu – Sufinansiranje manifestacija osnovnih škola rasporedit e se zaklju kom Na elnika, a služit e u svrhu sufinansiranja školskih manifestacija.

**Ian 57.**

Sredstva planirana pod stavkom Transfer za kulturu-Javna ustanova centar za kulturu, obrazovanje i informisanje i Transfer za Centar za socijalni rad dozna uju se mjese no u visini jedne dvanaestine od godišnjeg iznosa, odnosno u skladu sa ovom Odlukom.

**Ian 58.**

Sredstva planirana pod stavkom Transfer za sport – sportski savez op ine dozna it e se Sportskom savezu op ine na osnovu finansijskog plana na koji Op insko vije e daje saglasnost.

**Ian 59.**

Sredstva planirana pod stvakom Transfer za izbore koristi e se za finansiranje Op inske izborne komisije i izbora, a u skladu sa aktima koje donosi Op insko vije e.

**Ian 60.**

Sredstva planirana pod stavkom Transfer za obrazovanje – Održavanje školskih objekata raspore ivat e se zaklju kom Na elnika, a u skladu sa ukazanim potrebama i na osnovu zahtjeva direktora škola.

**Ian 61.**

Sredstva planirana pod stavkom Ostala davanja pojedincima po osnovu penzijsko invalidskog osiguranja - iz ranijeg perioda izvršavat e se prema licima koji su bili uposlenici organa uprave ili institucija iji osniva je je bila ili je osniva Op ina.

**Ian 62.**

Sredstva planirana na ime Izdaci za vojne invalide, ranjene borce i porodice poginulih boraca - Organizacije proitekile iz Odbrambeno oslobodila kog rata rasporedit e Op insko vije e posebnim zaklju kom.

**Ian 63.**

Sredstva planirana pod stavkom Izdaci za raseljena lica koristi e se za obezbje enje nužnog i alternativnog smještaja, a raspore ivat e se korisnicima nužnog i alternativnog smještaja utvr enih rješenjem Op inskog na elnika i za izmirenje naknada za upravljanje i održavanje zajedni kih dijelova i ure aja zgrada, a po doznakama sredstava iz trezora Unsko-sanskog kantona.

**Ilan 64.**

Sredstva planirana pod stvakom Isplata stipendija raspoređuje se u skladu sa Pravilnikom o dodjeli stipendija, a na osnovu ugovora zaključenih između Općine i stipendiste.

**Ilan 65.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima – Obilježavanje Dana Općine koristi se za plaćanje radova una organizacije i obilježavanja Dana Općine Bosanska Krupa u visini stvarnih troškova.

**Ilan 66.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima – Grant za socijalno ugrožene penzionere raspoređuje se izvršavati na prijedlog JU „Centar za socijalni rad“ Bosanska Krupa, a na osnovu evidencije o socijalno ugroženim penzionerima koju vodi ova Ustanova.

**Ilan 67.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima – Finansiranje tradicionalnih manifestacija raspoređuje se zaključkom Načelnika, a služi u svrhu sufinansiranja tradicionalnih manifestacija.

**Ilan 68.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima – Izdaci po Zakonu o dopunskim pravima boraca raspoređuje se izvršavati na osnovu Zakona o dopunskim pravima boraca, odluke Općinskog vijeća, te rješenja Načelnika o oslobađanju obaveze plaćanja naknade.

**Ilan 69.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima – Jednokratne pomoći raspoređuje se izvršavati preko JU „Centar za socijalni rad“ Bosanska Krupa.

**Ilan 70.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima – Nabavka udžbenika za socijalno ugrožene učenike raspoređuje se izvršavati na prijedlog i preko JU „Centar za socijalni rad“ Bosanska Krupa.

**Ilan 71.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima Namjenska sredstva - naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesre a i stvakom Ostali transferi pojedincima – Preventivne mjere zaštite i spašavanja koristi se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesre a („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 39/03, 22/06, 43/10) i Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesre a („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 4/12, 80/13).

**Ilan 72.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima – Održavanje Centralnog spomen obilježja i Spomen sobe, služi za izmirenje radova una za utrošenu električnu energiju i komunalnih usluga, a izvršavati se na sljedeći način:

- po dostavljenim mjesecnim računima na ime troškova električne energije za Spomen sobu preko Organizacije porodica šehida i poginulih boraca općine Bosanska Krupa,
- po dostavljenim mjesecnim računima komunalnih usluga za Spomen sobu i Centralno spomen obilježje, preko Organizacije porodica šehida i poginulih boraca općine Bosanska Krupa,
- po ispostavljenim mjesecnim računima Općini na ime troškova električne energije za Centralno spomen obilježje.

**Ilan 73.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima – projekat: Bosanska Krupa-grad malih sajmova raspoređuje se zaključkom Načelnika, a služi u svrhu sufinansiranja organizacije i održavanja sajmova.

**Ilan 74.**

Sredstva planirana pod stvakom Ostali transferi pojedincima – Subvencija JP i JU za prijem volontera raspoređuje se na osnovu Sporazuma zaključenog između Načelnika i javnog preduzeća, odnosno ustanova.

**Ilan 75.**

Sredstva planirana pod stvakom Transfer za prevoz učenika raspoređuje se izvršavati doznakom sredstava prevozniku kojem je dodijeljena linija za prijevoz na relacijama - konkretnoj relaciji u procentu od 30 % od iznosa mjesečne karte, s tim da se za djecu sa jednim roditeljem visina subvencije određuje u procentu 50%, a za djecu bez oba roditelja u iznosu od 100%, a na osnovu ugovora zaključenog između Općinskog načelnika i prevoznika. Doznaka raspoređuje se izvršavati na osnovu radnog izvještaja prevoznika o izdatim mjesecnim kartama učenika putnicima i pregleda ovjerenog od strane Mješovite srednje škole i Općine gimnazije u Bosanskoj Krupi o učenicima koji pohađaju navedenu školu, a putuju.

**Ilan 76.**

Sredstva planirana pod stvakom Tekući transferi neprofitnim organizacijama - Grant za Mjesne zajednice raspoređuje se u skladu sa odlukom Općinskog vijeća, a na prijedlog Općinskog načelnika.

**Ilan 77.**

Sredstva planirana pod stvakom Tekući transferi neprofitnim organizacijama – Grant humanitarnih udruženja na području općine doznakom raspoređuje se na osnovu zaključka Načelnika.

**lan 79.**

Sredstva planirana pod stavkom Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant za obilježavanje značajnih datuma raspoređivat će se u skladu sa Finansijskim planom i Planom obilježavanja značajnih datuma u 2016. godini izrađen od strane Komisije za obilježavanje značajnih datuma, a na koje Načelnik daje saglasnost.

**lan 80.**

Sredstva planirana pod stavkom Teku i transferi neprofitnim organizacijama – LAG „Una-Sana“ će se izvršavati kao učesnik u Osnivačkom ugovoru u sufinansiranju rada LAG-a.

**lan 81.**

Sredstva planirana podstavkom Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Finansiranje omladinskih Start-up biznisa raspoređivat će se shodno Sporazumu o saradnji između Općine Bosanska Krupa i Instituta za razvoj mladih KULT na programu Omladinski start-up biznisi finansirani od strane lokalnih zajednica.

**lan 82.**

Sredstva planirana pod stavkom Teku i transferi neprofitnim organizacijama – Septembarski dani slobode koristi će se za troškove organizacije manifestacija i aktivnosti u okviru obilježavanja septembarskih dana slobode.

**lan 83.**

Sredstva planirana pod stavkom Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Omladinska banka koristi će se za projekt Omladinske banke u skladu sa Memorandumom o razumjevanju.

**lan 84.**

Sredstva planirana pod stavkom Teku i transferi neprofitnim organizacijama – Grant za deminiranje raspoređivat će se za zaključku komunalnog Načelnika na odobrene projekte deminiranja.

**lan 85.**

Sredstva planirana pod stavkom Teku i transferi neprofitnim organizacijama-grant za DVD Otoka, raspoređivat će se po zaključku komunalnog Načelnika.

**lan 86.**

Sredstva planirana pod stavkom Teku i transferi vjerskim zajednicama raspoređivat će se po zaključku komunalnog Načelnika.

**lan 87.**

Sredstva utvrđena Budžetom, pozicija Teku i transfer za parlamentarne političke partije – parlamentarne grupe, raspoređivat će se za rad parlamentarnih grupa u Općinskom vijeću, na način kako je to regulisano Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

**lan 89.**

Sredstva planirana podstavkom Teku i transfer udruženjima građana - Grant za mlade iNVO raspoređivat će se zaključku komunalnog Načelnika.

**lan 90.**

Sredstva planirana podstavkom Teku i transferi udruženjima građana - Udruženje Reis Džemaludin Čauševići raspoređivat će se zaključku komunalnog Načelnika.

**lan 91.**

Sredstva planirana pod stavkom Teku i transfer udruženjima građana – Grant za tekuće izdatke UG „Ada“ doznavaćat će se u dvanaestinama, a službit će u svrhu finansiranja tekućih izdataka Udruženja roditelja, djece i omladine sa posebnim potrebama „Ada“.

**lan 92.**

Sredstva planirana pod stavkom Teku i transfer udruženjima građana – Udruženje penzionera službit će u svrhu sufinansiranja rada Udruženja, a istaće se doznavaćat na osnovu zaključka komunalnog Načelnika.

**lan 93.**

Sredstva utvrđena pozicijom “Subvencije javnim preduzećima” – JP Radio Bosanska Krupa doznavaću se mjesečno u visini jedne dvanaestine od godišnjeg iznosa, odnosno u skladu sa ovom Odlukom.

**lan 94.**

Sredstva planirana pod stavkom Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji koristi će se za podršku poljoprivrednoj proizvodnji. Način realizacije ovih sredstava utvrdit će se posebnim Pravilnikom koji donosi Općinsko vijeće na prijedlog komunalnog Načelnika.

**lan 95.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihod na račun Budžeta u tekućoj godini vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda. Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini vrše se sa pozicije rashoda “Povrat više uplaćenog prihoda”.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: (35/13, 53/13, 63/13, 93/13, 103/13, 11/14, 19/14, 46/14, 60/14, 65/14, 105/14, 20/15, 44/15, 53/15,73/15) a



na osnovu dokumentacije sa kojom se raspolaže o više ili pogrešno uplaćenom javnom prihodu, uvjerenja koje izdaje nadležni organ za kontrolu javnih prihoda i Rješenja kojeg donosi Općinski nadležnik.

**Ilan 96.**

Sredstva planirana pod stavkom Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju, izvršavati će se u skladu sa Zakonom o izvršnom postupku («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj:32/03, 52/03, 33/06, 39/06 i 39/09).

**Ilan 97.**

Sredstva planirana podstavkom Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – Nadzor nad izvvojenjem radova koristi će se za plaćanje usluga nadzora po ugovorima ili situacijama ili računima.

**Ilan 98.**

Sredstva planirana pod stavkom Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – Podrška projektima po javnim pozivima raspoređivat će se zaključkom Načelnika na projekte koji su odobreni po javnim pozivima u iznosu koji zahtjeva učešće lokalne samouprave.

**Ilan 99.**

Sredstva planirana pod stavkom Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – Podrška projektima prekogranične saradnje i Međunarodnih organizacija raspoređivat će se zaključkom Načelnika na projekte koji su odobreni po javnim pozivima u iznosu koji zahtjeva učešće lokalne samouprave, kao i na projekte koji su odobreni od strane međunarodnih institucija i organizacija.

**Ilan 100.**

Sredstva planirana podstavkom Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – Uređenje Starog grada izvršavati će se po zaključku enim ugovorima, dostavljenim situacijama ili računima.

**Ilan 101.**

Sredstva planirana pod stavkom Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – Uređenje obala Une i Krušnice izvršavati će se po zaključku enim ugovorima, dostavljenim situacijama ili računima.

**Ilan 102.**

Sredstva planirana pod stavkom Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – Konzervacija Starog grada Jezerski izvršavati će se po zaključku enim ugovorima, dostavljenim situacijama ili računima.

**Ilan 103.**

Sredstva planirana pod stavkom Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama – Unapređenje poslovne zone Vatrene mlin izvršavati će se u skladu sa propisima koji regulišu odnosnu oblast.

**Ilan 104.**

Sredstva planirana pod stavkom Nabavka zemljišta - Eksprijacija zemljišta izvršavati će se u skladu sa aktima ovog organa ili odluka suda

**Ilan 105.**

Sredstva planirana pod stavkom Nabavka zemljišta - Razvoj i unapređenje Poslovne zone "Pilana" izvršavati će se u skladu sa zaključku enim ugovorima, ispostavljenim situacijama ili računima.

**Ilan 106.**

Sredstva planirana pod stavkom Putevi i mostovi-sanacija drvenog mosta izvršavati će se u skladu sa zaključku enim ugovorima, ispostavljenim situacijama ili računima.

**Ilan 107.**

Sredstva planirana pod stavkom Specijalna oprema -opremanje jedinica CZ - Namjenska sredstva zaštite od nesreće izvršavati će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH i propisima koji regulišu odnosnu oblast.

**Ilan 108.**

Sredstva planirana pod stavkom Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja - Prostorno planska dokumentacija izvršavati će se u skladu sa ugovorima ili izdanim računima.

**Ilan 109.**

Sredstva planirana podstavkama Otplata domaćim finansijskim institucijama - Otplata glavnice po kreditu za kupovinu zemljišta ŠIP "Una" Bosanska Krupa i Otplata domaćim finansijskim institucijama - Otplata glavnice po kreditu za nabavku putničkog motornog vozila izvršavati će se po dospijeću.

**Ilan 110.**

Sredstva planirana pod stavkom kreditno zaduženje za nabavku sanitetskog vozila za potrebe ZU "Dom zdravlja" Bosanska Krupa će se izvršiti u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima koji regulišu odnosnu oblast.

**Ilan 111.**

Sredstva planirana na ime određenih kapitalnih grantova čiji način izvršavanja nije određen odredbama ove Odluke, izvršavati će se na osnovu potpisanih ugovora, izdatih situacija ili računima.

### III – Zaduživanje i upravljanje dugom

#### lan 112.

Op ina se može kratkoro no zadužiti unutar države u svrhu privremenog finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.

Kratkoro ni dug, iz prethodnog stava, oplatiti e se u teku o j fiskalnoj godini i ni u kom vremenskom periodu u toku fiskalne godine ne smije pre i 5% ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj fiskalnoj godini.

O kratkoro nom zaduživanju u toku fiskalne godine do 2% ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj fiskalnoj godini odlu uje Na elnik na prijedlog Službe za finansije.

#### lan 113.

Op ina može stvoriti obaveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.

O visini zaduživanja i garancijama odlu uje p insko vije e na prijedlog Op inskog na elnika.

Otplata duga Op ine predstavlja obavezu Op ine.

#### lan 114.

Op ina se može zadužiti u slijede e svrhe:

- za finansiranje budžetskog deficita;
- za finansiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Op inskog vije a;
- za refinansiranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Op ine;
- pla anje po osnovu izdanih garancija u potpunosti ili djelimi no u slu ajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obaveze.

#### lan 115.

Op ina može izdati garanciju samo za finansiranje kapitalnih investicija i samo pod uslovom da je pravno lice koje je zajmoprimac sredstva pravno lice iji je ve inski vlasnik Op ina ili je pod nadzorom Op ine.

Služba za finansije vodi popis duga, izdatih jemstava i zajmova.

#### lan 116.

O obliku zajma i vrsti instrumenta obezbje enja odlu uje Op insko vije e.

Ugovore o zaduživanju Budžeta i izdavanju garancija potpisuje Op inski na elnik.

### IV – Finansijsko izvještavanje i revizija Budžeta

#### lan 117.

Služba za finansije dužna je, mjese no, podnositi Op inskom na elniku izvještaje o izvršenju Budžeta.

Služba za finansije dužna je dostaviti periodi ne izvještaje op inskom na elniku i kantonalnim ministarstvima finansija, u roku 20 dana po isteku obra unskog razdoblja, a za period od 01.januara do 31. decembra do 5. marta teku e godine.

#### lan 118.

Budžetski korisnici dužni su dostaviti periodi ne izvještaje za periode: od 1. januara do 31. marta, od 1. januara do 30. juna i od 1. januara do 30. septembra Službi za finansije u roku 20 dana po isteku obra unskog perioda, a za period od 1. januara do 31. decembra do 28. februara teku e godine.

#### lan 119.

Budžetski korisnici izvještaje u elektronskoj i pisanoj formi dostavljaju Službi za finansije.

Uz finansijske izvještaje iz stava 1. ovog lana, budžetski korisnici su dužni dostaviti i bruto bilans u elektronskoj formi.

#### lan 120.

Nadzor nad upotrebom i trošenjem budžetskih sredstava od strane korisnika obavlja Služba za finansije.

#### lan 121.

Služba za finansije dužna je pravovremeno dostaviti Op inskom na elniku Izvještaj o izvršenju Budžeta za prethodnu godinu, a Op inski na elnik je obavezan podnijeti isti Op inskom vije u na usvajanje u roku od 6 (šest) mjeseci od završetka fiskalne godine.

#### lan 122.

Izvještaj iz lana 120. ove odluke zakona mora biti u skladu sa sadržajem i klasifikacijama ra una budžeta, a sadrži:

1. prihode i primitke, rashode i izdatke za fiskalnu godinu odobrene od Op inskog vije a ili naknadno izmijenjene,
2. ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke u toku godine koji su prikazani tako da se može jasno vidjeti razlika izme u odobrenog budžeta i njegovog ostvarenja,
3. po etno i završno stanje ra una Budžeta Op ine,
4. po etno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva,

5. objašnjenje ve ih odstupanja,
6. podatke o svim promjenama na osnovu zaduživanja i upravljanja dugom i o garancijama datim u toku fiskalne godine i
7. podatke o korištenju budžetske rezerve.

**lan 123.**

Op inski na elnik obavezan je organizirati sistem interne revizije u skladu sa odredbama lana 99. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15).

**lan 124.**

Interni nadzor nad finansijskim, materijalnim i ra unovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitom i namjenskom upotrebom budžetskim sredstava obavlja e se u skladu sa Smjernicama za uspostavljanje interne kontrole kod budžetskih korisnika ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 19/05).

**lan 125.**

Ako se tokom godine na osnovu zakona i drugih propisa proširi nadležnost ili djelokrug rada Op inskog na elnika ili se osnuje nova Služba, sredstva za njihov rad obezbijedit e se iz sredstava planiranih za postoje e Službe.

U slu aju nedovoljnog iznosa sredstava iz stava 1. ovog lana za obavljanje poslova, sredstva e se obezbijediti iz teku e rezerve Budžeta ili putem izmjena Budžeta.

Ukoliko se na osnovu zakona ili drugog propisa smanji djelokrug rada ili nadležnost Op inskog na elnika, što uti e na smanjenje sredstava ili se ukine Op inska služba, neutrošena sredstva prenose se u teku u rezervu Budžeta ili se vrši izmjena Budžeta.

**lan 126.**

Ako u toku godine do e do zna ajnog odstupanja u prihodima i rashodima Budžeta, Op insko vije e na prijedlog Op inskog na elnika donosi odluku o izmjenama i dopunama Budžeta (rebalans Budžeta).

**V – Kaznene odredbe**

**lan 127.**

Odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti, kao i drugo lice odgovorno za Budžet op ine kaznit e se za prekršaj ove Odluke saglasno odredbama lana 102. i 103. Zakona o budžetima u Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj:102/13, 9/14, 13/14 i 8/15).

**VI - Prelazne i završne odredbe**

**lan 128.**

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a ti u se na ina izrade, donošenja, izvršavanja Budžeta, zaduživanja, duga, ra unovodstva i nadzora budžeta, primjenjivat e se odredbe Zakona o budžetima u Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj:102/13, 9/14, 13/14 i 8/15), Zakona o dugu, zaduživanju i jemstvima u Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj:86/07 i 24/09) koje se odnose na op ine.

**lan 129.**

Za obavljanje platnog prometa po uplatnim ra unima Budžeta i ra unima Budžeta, Op inski na enik može izvršiti novi izbor poslovne banke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

Budžet Op ine Bosanska Krupa za 2016. godinu, odluka o izvršenju Budžeta Op ine Bosanska Krupa za 2016. godinu, kao i svaka izmjena i dopuna ovih dokumenata objavljuje se u "Službenom glasniku Op ine Bosanska Krupa".

Svako korištenje sredstava teku e rezerve objavljuje se u "Službenom glasniku Op ine Bosanska Krupa".

Godišnji izvještaji o izvršenju Budžeta objavljuju se u "Službenom glasniku Op ine Bosanska Krupa".

Odluke o dugu, garancijama i zajmovima objavljuju se u "Službenom glasniku Op ine Bosanska Krupa".

**lan 130.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Op ine Bosanska Krupa", a primjenjivat e se za fiskalnu 2016. godinu.

Broj: 01/V-02-8418-2b-1/15.

Dana: 29.12.2015 .godine

**PREDSJEDAVALI  
OP INSKOG VIJE A**  
*Čazim Kasić, dipl.ecc s.r.*

\*\*\*\*\*