

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNA I HERCEGOVINA
UNSKO-SANSKI KANTON
OPĆINA BOSANSKA KRUPA**

**VODIČ
JEDINSTVENOG OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE OPĆINE
BOSANSKA KRUPA ZA PRISTUP INFORMACIJAMA**

Bosanska Krupa, 2016. godine

Sadržaj:

1. UVODNE NAPOMENE.....	str.
2. KOJE INFORMACIJE SE MOGU DOBITI.....	str.
3. POSTUPAK PRISTUPA INFORMACIJAMA.....	str.
4. USKRAĆIVANJE PRISTUPA INFORMACIJAMA I UTVRĐIVANJE KATEGORIJA IZUZETKA.....	str.
5. ZAŠTITA PRAVA U SLUČAJU DA PRISTUP NIJE ODOBREN.....	str.
6. PRISTUP LIČNIM INFORMACIJAMA.....	str.
7. STUPANJE NA SNAGU.....	str.
8. PRILOZI.....	str.

1. UVODNE NAPOMENE

Ovaj vodič je sačinjen u cilju omogućavanja kvalitetnog i transparentnog korištenja prava na slobodan pristup informacijama u skladu sa odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“ broj: 32/01 i 48/11) – u daljem tekstu ZOSPI. Vodič pomaže da se sazna više o tome kako možete pristupiti informacijama koji su u posjedu Jedinственог опćинског органа управе опćине Bosanska Krupa. Ovaj vodič daje informacije o pravima u skladu sa ZOSPI tako da:

- a) sadrži jednostavne instrukcije za sačinjavanje i podnošenje zahtjeva,
- b) obavještava podnosioca zahtjeva o proceduri i rokovima koje se Jedinствени опćински орган управе мора pridržavati tokom obrade zahtjeva za pristup informacijama,
- c) upućuje na službenika zaduženog za informisanje i kontakt telefon kako bi se podnositelju zahtjeva olakšao pristup informacijama,
- d) obavještava podnosioca zahtjeva o okolnostima pod kojima pristup traženoj informaciju može biti uskraćen,
- e) sadrži uputstva o podnošenju žalbi i rokovima za podnošenje žalbi na odluke koje su donesene u skladu sa ZOSPI,
- f) sadrži jedinstveni formular zahtjeva za pristup informacijama,
- g) reguliše troškove umnožavanja traženih informacija i
- h) upućuje na registar informacija koje su pod kontrolom Jedinственог опćинског органа управе опćине Bosanska Krupa (u daljem tekstu: Indeks registar informacija).

Ovaj vodič i obrazac za pristup informacijama je moguće dobiti kao besplatan primjerak u Jedinственом опćинском органу управе опćине Bosanska Krupa ili na web stranici Općine Bosanska Krupa.

2. KOJE VRSTE INFORMACIJA SE MOGU DOBITI

Zakon o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini garantuje svakom fizičkom i pravnom licu pristup informacijama koje su u nadležnosti Jedinственог опćинског органа управе опćине Bosanska Krupa. Prije uspostavljanja kontakta preporučuje se konsultovanje Indeksa registra informacija. U pravilu, Jedinствени опćински орган управе опćине Bosanska Krupa će odobriti pristup informacijama, osim u slučaju kad je određena informacija izuzeta od objavljivanja, što je opet utvrđeno naprijed navedenim Zakonom.

3. POSTUPAK PRISTUPA INFORMACIJAMA

3.1. Podnošenje zahtjeva za pristup informacijama

Zahtjev za pristup informacijama u posjedu Općine Bosanska Krupa podnosi se na propisanom obrazcu koji se nalazi u Pisarnici općine Bosanska Krupa, kod službenika za informisanje, u prostorijama mjesnih zajednica, te na Info – pultu Općine i isti se predaje na Pisarnici općine Bosanska Krupa ili se šalje putem pošte naslovljen na Službenika za informisanje.

Zahtjev za pristup informacijama se podnosi u pisanom obliku na jednom od službenih jezika Federacije Bosne i Hercegovine, isti mora sadržavati dovoljno podataka o prirodi i sadržaju informacija, te lične podatke podnosioca zahtjeva (ime, prezime, adresa i broj telefona). U zahtjevu treba jasno definisati ono što se želi saznati. Potrebno je navesti naziv traženog dokumenta, datum njegovog nastanka, broj ili bilo kakve druge podatke koji bi omogućili organu da što lakše pronađe dokumente koji sadrže tražene informacije. Ukoliko je podneseni zahtjev nepotpun, te se ne može udovoljiti istom zbog nedostatka formalnih uvjeta, službenik za informisanje će u roku od osam dana

od dana prijema zahtjeva zaključkom obavjestiti podnosioca zahtjeva, kada je takvo obavještenje moguće, da zahtjev ne može biti obrađen iz navedenog razloga.

3.2. Adresa i kontakt osoba:

Jedinstveni općinski organ uprave općine Bosanska Krupa
Ul. Terzića b.b.
77240 Bosanska Krupa
Telefon: 037 316 943
Fax: 037 471 095
Web: www.opcinabosanskakrupa.ba
E – mail: opcina.bosanskakrupa@bih.net.ba

Službenik za informisanje (kontakt osoba) Amela Bobić

3.3. Rok za dobivanje informacije

U roku od 15 (petnaest) dana po prijemu zahtjeva organ je dužan da obavjesti podnosioca zahtjeva o tome da li mu je pristup informacijama odobren ili odbijen.

U slučaju da se po zahtjevu za pristup informacijama ne postupi u roku od 15 (petnaest) dana od dana podnošenja zahtjev nadležni organ je dužan pismeno obavjestiti podnosioca zahtjeva o razlozima ne postupanja po zahtjevu u zakonskom roku. U slučaju izuzetka i potrebe ispitivanja povjerljivih informacijai ispitivanja javnog interesa, rok se može, u skladu sa ZOSPPI produžiti. Podnosilac zahtjeva se mora obavještavati o svim radnjama i razlozima produženja roka.

3.4. Pristup informacijama

Kad nadležni organ uprave odobri pristup traženim informacijama u cijelosti ili djelimično, o tome rješenjem obavještava podnosioca zahtjeva. Rješenjem se utvrđuje mogućnost ličnog pristupa i uvida u informacije u prostorijama Jedinstvenog općinskog organa uprave u vrijeme koje odgovara podnosiocu zahtjeva i državnom službeniku / namješteniku zaposlenom u organu uprave, ili će, pod uslovom da je informacija kraća od deset strana, dostaviti informaciju u pisanoj formi podnosiocu zahtjeva. U skladu sa odobrenim zahtjevom nadležni organ uprave obavještava podnosioca zahtjeva o mogućnosti da dobije kopiju tražene informacije, ako je informacija duža od 10 (deset) strana, nakon izvršene uplate naknade troškova umnožavanja.

3.4. Troškovi umnožavanja

U skladu sa Zakonom, Općina Bosanska Krupa ne naplaćuje naknade za podnošenje ZOSPPI ili za pisana obavještenja u smislu ZOSPPI, dok se naknada za izvršene usluge umnožavanja naplaćuje u skladu sa Pravilnikom o procedurama za pristup informacijama u Jedinstvenom općinskom organu uprave općine Bosanska Krupa i to:

- a) 0,50 KM za svaku stranicu standardnog formata,
- b) 10,00 KM po CD-u za elektronsku dokumentaciju

Naveden iznos se uplaćuje na slijedeći račun:

Depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda općine Bosanska Krupa

Broj: 338-000-22000415-52

Vrsta prihoda: 722 131

Šifra općine: 008

Prvih deset stranica umnožavanja materijala standardnog formata je besplatno.

3.5. Kako postupiti u slučaju kad tražena informacija nije u nadležnosti Općine Bosanska Krupa

U slučaju kad organ zaprimi zahtjev za koji nije nadležna Općina Bosanska Krupa dužan je u roku od 8 (osam) dana od dana prijema zahtjeva, prosljediti zahtjev nadležnom javnom organu i o tome pismeno obavjestiti podnosioca zahtjeva.

4. USKRAĆIVANJE PRISTUPA INFORMACIJAMA I UTVRĐIVANJE KATEGORIJA IZUZETKA

ZOSPI daje pravo da se zatraži pristup bilo kojoj informaciji koja je pod kontrolom Jedinog općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa. U izuzetnim okolnostima može se utvrditi izuzetak od saopćavanja informacija ukoliko se utvrdi:

1. da se saopćavanjem tražene informacije osnovano može očekivati izazivanje značajne štete po legitimne ciljeve F BiH – interese odbrane i sigurnosti, zaštite javne sigurnosti, sprečavanje kriminala, otkrivanje kriminala, zaštite postupka donošenja odluka u Općini Bosanska Krupa, uključujući davanje mišljenja, savjeta ili preporuka, bilo da se radi o osobi zaposlenoj u Općini Bosanska Krupa ili drugoj osobi koja radi za ili u ime Općine Bosanska Krupa, s tim da to ne obuhvata činjenice, statističke, znanstvene ili tehničke informacije,
2. da saopćava tražene informacije uključujući povjerljive komercijalne interese treće strane,
3. da saopćava tražene informacije uključuje lične interese koje se odnose na privatnost trećeg lica.

Pored toga organ uprave prilikom ispitivanja zahtjeva za slobodan pristup informacijama i utvrđivanja izuzetaka od objavljivanja cijeni i sve činjenice u pogledu moguće primjene odredbi Zakona o zaštiti tajnih podataka i Zakona o zaštiti ličnih podataka.

5. ZAŠTITA PRAVA U SLUČAJU DA PRISTUP INFORMACIJAMA NIJE ODOBREN

Ako organ uprave odbije pristup traženoj informaciji, djelimično ili u cijelosti o tome će podnosioca zahtjeva obavjestiti rješenjem u roku od 15 (petnaest) dana po prijemu zahtjeva. U rješenju kojim se odbija pristup informacijama u cijelosti ili djelimično navesti će se razlozi odbijanja pristupa informacijama, zakonski osnov za status izuzeća informacija, sva materijalna pitanja koja su važna za odluku, te uputiti podnosioca zahtjeva o pravu na ulaganje žalbe, naznaku i adresu organa kome se žalba podnosi, rok i troškove za podnošenje žalbe kao i upute o pravu na obraćanje Instituciji ombudsmana sa naznakom neophodni podataka. Žalba se podnosi Općinskom načelniku Općine Bosanska Krupa u roku od 8 (osam) dana od dana prijema navedenog rješenja.

6. PRISTUP LIČNIM INFORMACIJAMA

Zakon o slobodi pristupa informacijama predviđa posebnu proceduru za pristup ličnim informacijama, odnosno informacijama koje se tiču privatnog života. Važno je istaći da pristup ličnim informacijama može tražiti lično samo lice na koje se odnose, tako što će vlastoručno potpisati zahtjev i predočiti važeći identifikacioni dokument s fotografijom. Zahtjev može podnijeti i zakonski zastupnik, odnosno punomoćnik lica na koje se lične informacije odnose. Zakonski zastupnik i punomoćnik dužni su da predoče validne dokaze o statusu zakonskog zastupnika ili punomoćnika, kao i kopiju važećeg identifikacionog dokumenta s fotografijom lica koje zastupa, te da predoče svoje važeće identifikacione dokumente s fotografijom. Ukoliko po podnesenom zahtjevu za pristup ličnim informacijama odobri se pristup istim, podnosilac zahtjeva može ukoliko utvrdi da lične informacije nisu tačne, potpune ili da navode na pogrešan zaključak podnijeti zahtjev za izmjenu ličnih informacija i primjedbe koje se odnose na lične informacije. Ako se utvrdi da su lične informacije podnosioca zahtjeva tačne, potpune i da ne navode na pogrešan zaključak rješenjem će odbiti zahtjev podnosioca za izmjenu ličnih informacija. Takvo rješenje sadrži i pouku o pravnom lijeku

7. STUPANJE NA SNAGU

Ovaj vodič stupa na snagu danom donošenja.